## 「育児支援図書」配布申し込み書

被保険者記入欄	被保険者	被保険者等の記号・番号	事業所名称		
		_			
		氏 名	住所・電話番号(日中の連絡先)		
			〒 −	Tel ( )	
	出産(予定)者	氏 名	資格 出産〔予定〕日(西暦)		
			1 本人(女性被保険者) 2 被扶養者(妻) 3 他保険者に加入している妻	/ /	
	送 付 先	〒 –	※上記住所と同じ場合は記入不要です。		

## 【申請時の注意事項】

対象者 第1子出産(予定)の女性被保険者、または被扶養者(妻)、もしくは他保険者に加入している妻。

**添付書類** 母子手帳の表紙の写し(第1子と記載があること)。

※ 出産する人が他保険者に加入している妻の場合は、父親の氏名が確認できるページの写しも添付。

**申込先** 〒101-0052 東京都千代田区神田小川町3-20 第2龍名館ビル4F

間合せ先 全国労働金庫健康保険組合 総務事業部 保健事業推進部門

Tel 03-5217-1018

申込期間 妊娠中(母子手帳交付日以降)、及び出産日から1年以内。

個人情報 当健保組合の保健事業の目的以外に使用いたしません。

健保使用欄			受付No	備考
検印	精査	担当	送付日	